

Соглашение о предоставлении из областного бюджета областному государственному автономному учреждению здравоохранения «Больница скорой медицинской помощи № 2» субсидии на осуществление мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Томской области

г. Томск

«26» 12 2021г.

№ 179ч

Департамент здравоохранения Томской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя начальника департамента по экономике и финансам Макаровой Марии Сергеевны, действующего на основании распоряжения Департамента здравоохранения Томской области от 07.05.2021 № 536, с одной стороны и Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Больница скорой медицинской помощи №2» (далее – Учреждение) в лице главного врача Караваева Андрея Викторовича действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Департамента здравоохранения Томской области от 12.02.2021 № 3 «Об установлении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Департаменту здравоохранения Томской области на осуществление мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Томской области» (далее – Субсидия, Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2021 Субсидии на осуществление мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Томской области.

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в рамках реализации «Осуществление мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на территории Томской области» ведомственной целевой программы «Повышение эффективности функционирования системы здравоохранения Томской области» государственной программы «Развитие здравоохранения в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 27.09.2019 № 353а «Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения в Томской области»

1.3. Результатом предоставления Субсидии является предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), оказание медицинской помощи пациентам с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) на территории Томской области

## 2. Размер и порядок перечисления Субсидии

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета по коду классификации расходов областного бюджета:

главного распорядителя средств областного бюджета 811, раздел 09, подраздел 01, целевая статья 0726600K00, вид расходов 622, дополнительный код расходов 07266M0064, в размере 2 285 200, руб.

В 2021 году 2 285 200 (два миллиона двести восемьдесят пять тысяч двести) рублей 00 копеек по аналитическому коду Субсидии 5.972.021.811.



2.2. Субсидия перечисляется Учреждению на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов Томской области для отражения операций со средствами, предоставленными из областного бюджета в виде субсидий на иные цели, в следующие сроки:

в течение трех рабочих дней со дня принятия Учредителем документов, представленных Учреждением для подтверждения возникновения фактической потребности в средствах Субсидии, указанных в пункте 3.3.4 настоящего Соглашения, за исключением случая, установленного пунктом 2.3. настоящего Соглашения.

2.3. Перечисление Субсидии без представления Учреждением документов, подтверждающих возникновение фактической потребности в средствах Субсидии, осуществляется в срок до 27 декабря 2021 года на основании мотивированного обращения Учреждения к Учредителю, указанного в пункте 3.4.1.2 настоящего Соглашения, в следующих случаях и объемах:

2.3.1. при наличии у Учреждения заключенных в рамках достижения цели предоставления Субсидии контрактов (договоров), срок оплаты по которым не наступил до 25 декабря текущего финансового года, в объеме, необходимом для исполнения соответствующих контрактов (договоров);

2.3.2. при невозможности заключения в срок до 25 декабря 2021 года контрактов (договоров), в результате признания несостоявшимся способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) либо в результате действия непреодолимой силы в объеме, указанном в пункте 2.1 настоящего Соглашения на 2021 год, если Учредитель примет решение о перечислении средств Субсидии в соответствии с пунктом 3.2.4 настоящего Соглашения.

### 3. Взаимодействие Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. В течение трех рабочих дней рассмотреть и при отсутствии замечаний утвердить смету расходов за счет средств Субсидии, представленную Учреждением в соответствии с пунктами 3.3.2 и 3.4.1.4 настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществлять проверку документов, указанных в пункте 3.3.4 настоящего Соглашения, официально направленных Учреждением Учредителю, в течение двух рабочих дней со дня получения данных документов Учредителем.

В случае, если указанные в настоящем пункте документы не соответствуют цели предоставления Субсидии, утвержденной смете расходов за счет средств Субсидии либо представлены не в полном объеме, Учредитель не принимает документы и возвращает их на доработку.

3.1.4. Обеспечить перечисление средств Субсидии в сроки, указанные в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в порядке, установленном приказом Департамента финансов Томской области от 14.12.2010 № 51 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов областных государственных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3.1.5. Осуществлять в соответствии с Порядком контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, оценку достижения результата и показателей, необходимых для достижения результата, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок.

3.1.6. Приостановить предоставление Субсидии в случае установления по результатам контрольных мероприятий, проводимых Учредителем, либо по информации органов государственного финансового контроля фактов нарушения цели и (или) условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и (или) настоящим Соглашением, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.



Уведомление должно содержать описание нарушения, мероприятия, которые Учреждение обязано провести в целях его устранения, срок, в течение которого нарушение должно быть устранено.

3.1.7. Направить требование Учреждению о возврате в областной бюджет средств Субсидии в случаях и сроки, установленных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Соглашения. В требовании о возврате в областной бюджет средств Субсидии указывается объем средств, подлежащий возврату, определяемый в соответствии с Порядком.

3.1.8. Рассмотреть письменные обращения Учреждения, указанные в пункте 3.4.1 настоящего Соглашения, и уведомить Учреждение о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего обращения.

3.1.9. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения запроса Учреждения в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Соглашения.

3.1.10. Проверить отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и отчет о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, в течение 30 календарных дней со дня представления отчетов Учреждением.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

3.2.2. Направить Учреждению письменные замечания к смете расходов за счет средств Субсидии.

3.2.3. Принять решение об изменении условий настоящего Соглашения по основаниям установленным пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

3.2.4. Принять решение о перечислении средств Субсидии в срок, установленный пунктом 2.3 настоящего Соглашения, на основании мотивированного обращения Учреждения, указанного в пункте 3.4.1.2 настоящего Соглашения, при отсутствии у Учреждения заключенных контрактов (договоров) в рамках достижения цели предоставления Субсидии.

3.2.5. Принять решение о подтверждении потребности в использовании остатков Субсидии, не использованных в текущем финансовом году, при наличии следующих условий:

3.2.5.1. представление Учреждением мотивированного обращения о подтверждении потребности направления остатков Субсидии на те же цели в соответствии с пунктом 3.4.1.3 настоящего Соглашения;

3.2.5.2. соблюдение учреждением условий Соглашения;

3.2.5.3. перечисление средств Субсидии Учреждению в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Соглашения.

3.2.6. Вернуть Учреждению на доработку отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и (или) отчет о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, в случае их несоответствия установленной форме либо в случае, если отчеты содержат неполную или недостоверную информацию, и установить срок для исправления и повторного направления отчетов.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Использовать средства Субсидии на достижение цели, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии со сметой расходов за счет средств Субсидии, утвержденной Учредителем в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения.

3.3.2. В течение трех рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения представить Учредителю на утверждение смету расходов за счет средств Субсидии. При наличии у Учредителя замечаний к представленной смете устранить их в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующих замечаний и повторно направить смету на утверждение Учредителю.

3.3.3. Обеспечить достижение значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, предусмотренных приложением № 1 к настоящему Соглашению;



3.3.4. Предоставить Учредителю следующие документы, свидетельствующие о наличии фактической потребности в средствах Субсидии:

копии заключенных в рамках достижения цели предоставления Субсидии контрактов (договоров), соответствующие утвержденной смете расходов за счет средств Субсидии;

копии счетов на предоплату, актов выполненных работ (актов об оказании услуг), справок о стоимости выполненных работ, счетов-фактур, накладных иных документов, подтверждающих завершение работ (оказания услуг, поставки товара) за счет средств Субсидии (при наличии).

3.3.5. Обеспечить возврат экономии средств Субсидии (при наличии) в областной бюджет не позднее пяти рабочих дней после осуществления фактических расходов за счет средств Субсидии.

3.3.6. Направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, не позднее десяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3.7. Устранять нарушения цели и (или) условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и (или) настоящим Соглашением в соответствии с уведомлением Учредителя, указанным в пункте 3.1.6 настоящего Соглашения, в течение десяти рабочих дней со дня получения данного уведомления.

3.3.8. Предоставлять Учредителю отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и отчет о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, по формам, установленным Порядком, в следующие сроки:

ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

до 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.3.9. В случае возврата Учредителем на доработку отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и (или) отчета о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, устранить замечания Учредителя и повторно направить отчеты Учредителю в установленный им срок.

3.3.10. Вернуть средства Субсидии по требованию Учредителя, указанному в пункте 3.1.7 настоящего Соглашения.

3.3.11. Использовать средства Субсидии в объеме подтвержденной в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Соглашения потребности в срок до 1 октября 2022 года.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю письменные мотивированные обращения:

3.4.1.1. о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в части изменения размера Субсидии, содержащие обоснование необходимости внесения в Соглашение предлагаемых изменений;

3.4.1.2. о перечислении средств Субсидии до возникновения фактической потребности в средствах Субсидии в случаях, установленных пунктом 2.3 настоящего Соглашения. Указанное в настоящем пункте обращение направляется Учредителю за три рабочих дня до даты перечисления средств Субсидии, указанной в пункте 2.3 настоящего Соглашения, с приложением копий заключенных контрактов (договоров) либо документов, подтверждающих факт проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и признания их несостоявшимися (при наличии);

3.4.1.3. о подтверждении потребности направления остатков Субсидии на те же цели с указанием причин неосвоения средств в течение 2021 года. Указанное в настоящем пункте обращение направляется Учредителю не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии.

3.4.1.4. об изменении утвержденной сметы расходов за счет средств Субсидии с представлением новой сметы расходов за счет средств Субсидии.

3.4.2. Запрашивать в письменной форме у Учредителя разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в том числе в части проведения мероприятий по



достижению цели и результата предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии.

#### 4. Ответственность сторон и порядок возврата средств Субсидии

4.1. Учреждение несет ответственность за целевое использование средств Субсидии. Средства Субсидии подлежат возврату Учреждением в областной бюджет в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением, в том числе:

4.1.1. в случае недостижения цели и (или) результата предоставления Субсидии, неустранения нарушений цели и (или) условий предоставления Субсидии в сроки, установленные пунктом 3.3.7 настоящего Соглашения;

4.1.2. в случае невыполнения значений показателей, необходимых для достижения результата;

4.1.3. в случае несоответствия расходов, произведенных за счет средств Субсидии, утвержденной смете расходов за счет средств Субсидии;

4.1.4. в случае неиспользования средств Субсидии в сроки, установленные пунктом 3.3.11 настоящего Соглашения;

4.2. Возврат средств Субсидии осуществляется Учреждением в течение 30 рабочих дней со дня получения требования Учредителя о возврате средств Субсидии, указанного в пункте 3.1.7 настоящего Соглашения.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по следующим основаниям:

5.1.1. уменьшение Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

5.1.2. внесение изменений в Порядок, влекущие за собой необходимость изменения условий настоящего Соглашения, в том числе в части изменения результата, значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

5.1.3. на основании мотивированного обращения Учреждения, указанного в пункте 3.4.1.1 настоящего Соглашения;

5.1.4. в иных случаях по согласованию Сторон.

5.2. Изменение настоящего Соглашения по всем основаниям, перечисленным в пункте 5.1 настоящего Соглашения, оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением случаев, установленных пунктом 5.4 настоящего Соглашения.

5.4. Расторжение Соглашения Учредителем в одностороннем порядке осуществляется в следующих случаях:

5.4.1. прекращение деятельности Учреждения в связи с реорганизацией или ликвидацией;

5.4.2. неустранения нарушений цели и (или) условий предоставления Субсидии в сроки, установленные пунктом 3.3.7 настоящего Соглашения.

5.4.3. в иных случаях, установленных Порядком.

5.5. Споры между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению решаются путем переговоров, а при недостижении согласия решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, уполномоченными действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

<b>Департамент здравоохранения Томской области</b>	ОГАУЗ «Больницв скорой медицинской помощи №2»
Место нахождения: 634041, г.Томск, пр.Кирова, 41	Место нахождения: 634021 г.Томск, ул.О.Кошевого 72
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК УФК по Томской области 016902004 Отделение Томск Банка России//УФК по Томской области г. Томск Единый казначейский счет 40102810245370000058 Казначейский счет 03221643690000006500 Лицевой счет в Департаменте финансов Томской области 2104029050 ИНН Учреждения 7021021653 КПП Учреждения 701701001 ОГРН 1027000886318 ОКТМО 69701000	Областное государственное автономное учреждение здравоохранение «Больница скорой медицинской помощи №2» 634021, г.Томск, ул.О.Кошевого,72 ИНН/КПП 7017003235/701701001 Р/с: Департамент финансов Томской области (ОГАУЗ «Больница скорой медицинской помощи №2», л/с 9104000542) КС № 03224643690000006500 на ЕКС № 40102810245370000058 в ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Томской области г.Томск БИК 016902004

### 7. Подписи Сторон

Заместитель начальника департамента по экономике и финансам	Главный врач
(должность)	(должность)
(подпись)  Макарова М.С. (фамилия, инициалы)	(подпись)  Караваяев А.В. (фамилия, инициалы)
	



Приложение № 1  
к Соглашению от 26.12. 2021  
№ 179  
о предоставлении субсидии  
из областного бюджета  
ОГАУЗ «Больница скорой медицинской  
помощи № 2»  
направленных на предупреждение  
завоза и распространения новой  
коронавирусной инфекции  
(COVID-19) на территории Томской  
области

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение на 2021 год
1	Количество приобретенных средств индивидуальной защиты медицинским работникам, осуществляющим профилактику, диагностику, лечение пациентов с новой коронавирусной инфекцией:		110559
1.1	Перчатки	Единица	909 460,00
1.2	Халат хирургический одноразовый	Единица	53 300,00
1.3	Бахилы однораз.высокие	Единица	41 500,00
1.4.	Шапочка берет "Рондель"	Единица	15 000,00
1.5	Респиратор медицинский	Единица	136 870,00
1.6	Комбинзон одноразовый нестерильный	Единица	102 500,00
1.7	Очки защитные закрытые с непрямой вентиляции	Единица	18 800,00
1.8	Экран защитный для лица	Единица	40 870,00
1.9	Халат хирургический одноразовый	Единица	361 900,00
1.10	Перчатки	Единица	596 000,00
1.11	Бахилы высокие хирургические	Единица	9 000,00